



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

CAPITOLATO D'ONERI

Servizio di

TRASPORTO SCOLASTICO

Anni scolastici 2018/19-2019/20-2020/21

LOTTO 3_COMUNE DI SACCOLONGO

CIG (Codice Identificativo Gara): 7541605951

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni delle Scuole d'Infanzia di Creola e Saccolongo, delle Scuole Primarie e Secondarie di 1° grado operanti nel Comune di Saccolongo, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario annuale predisposto dalle competenti autorità (**giorni complessivi presunti annui: n. 210 per le scuole primarie e secondaria di I grado e n. 225 per le scuole d'infanzia**).

Detto servizio si svolge nell'ambito del territorio del Comune di Saccolongo e consiste nel trasporto dalle fermate prestabilite, che possono coincidere anche con l'abitazione, alle scuole e viceversa. I percorsi del servizio sono descritti, a scopo meramente indicativo, nell'allegato "A" al presente Capitolato.

Per il completamento del percorso possono essere effettuati transiti nel territorio dei comuni limitrofi.

ART. 2 – REGIME GIURIDICO DEL SERVIZIO

Il servizio viene appaltato in base alle seguenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia:

- D.Lgs. n. 395/2000 e regolamento attuativo D.M. n. 161/2005 (in materia di accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada);
- D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della strada) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R. n. 495/1992;
- D.M. 18 aprile 1977 (caratteristiche costruttive degli autobus) integrato con successivo D.M. 13 gennaio 2004, modificato con successivo D.M. 1 aprile 2010;
- D.M. 1 aprile 2010 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- D.M. 31 gennaio 1997 (nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico) e successiva circolare del Ministero dei Trasporti e della Navigazione n. 23/1997.
- L.R. n. 46/1994 (disciplina dei servizi atipici) e L.R. n. 11/2009 (disposizioni in materia di attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente e modifica dell'art. 4 della L.R. n. 25/1998 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale");



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

- L.R. n. 25/1998 (disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale);
- L.R. n. 3/2013 art. 36 recante “Modifiche di leggi regionali e disposizioni transitorie in materia di noleggio con conducente e di autoservizi atipici.

Il servizio di trasporto scolastico oggetto del presente Capitolato è soggetto al regime giuridico di cui alla L.R. n. 46/1994 sugli autoservizi atipici. L'aggiudicatario è tenuto ad osservare la normativa vigente del settore, compresi i provvedimenti adottati e entrati in vigore in data successiva a quella dell'affidamento del servizio.

Il servizio di trasporto scolastico può considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico” e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 6 del presente Capitolato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 “Principi sull'erogazione dei servizi pubblici”.

L'aggiudicatario, in caso di sciopero del personale dipendente, è tenuto ad assicurare comunque il trasporto, trattandosi di servizio essenziale di cui alla L. n. 146/1990, dandone tempestiva comunicazione all'Ente appaltante e all'istituzione scolastica interessata.

ART. 3 – SERVIZI DA PRESTARE

La prestazione richiesta all'appaltatore prevede:

- 1) l'effettuazione, per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario scolastico annuale, del servizio di raccolta e trasporto alla sede scolastica e riaccompagnamento a domicilio degli alunni destinatari del servizio sulla base dei percorsi e delle fermate stabilite dall'Ente appaltante, secondo gli orari mattutini e pomeridiani di svolgimento delle lezioni e secondo gli orari di termine delle stesse.
- 2) L'appaltatore dovrà inoltre garantire gratuitamente i seguenti servizi:
 - a) il trasporto degli alunni interessati a partecipare alle fasi provinciali e regionali dei Giochi della gioventù, organizzate dalla autorità scolastiche locali entro l'ambito della provincia di Padova sia per le classi della Scuola Primaria che della Secondaria di 1^a grado. Le predette attività dovranno essere previste in orari compatibili con il normale svolgimento delle attività didattiche.

L'Ente appaltante dovrà comunicare, entro 10 giorni dal loro svolgimento, le date nelle quali è richiesto il servizio di trasporto che saranno autorizzati solo se compatibili con il servizio stesso e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

- 3) All'appaltatore potranno essere richiesti, inoltre i seguenti servizi aggiuntivi:
 - a) Servizio per i Centri Ricreativi Estivi:
Durante i centri ricreativi estivi che si svolgeranno nei mesi di giugno e luglio di ogni anno secondo il calendario e gli orari che saranno stabiliti dall'Amministrazione.
 - b) Servizi assimilabili al trasporto scolastico:
Potranno essere richiesti brevi spostamenti assimilabili al trasporto scolastico in località vicine (max 40 Km. per andata e ritorno) per attività scolastiche e parascolastiche comunque ordinate dalle autorità scolastiche nell'ambito dell'orario di scuola, o dalle Amministrazioni Comunali.

Ai servizi di cui al punto 3) sarà applicato il costo chilometrico del servizio desunto dall'offerta presentata dall'aggiudicatario e sarà dato dal rapporto tra l'importo di aggiudicazione ed i chilometri desumibili dall'allegato A) del capitolato.

Sono compresi nell'appalto anche i seguenti servizi, da intendersi obbligatori e ricompresi nell'importo a base d'asta:



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

- raccolta delle iscrizioni;
- gestione della raccolta delle iscrizioni con predisposizione dei moduli e delle relative comunicazioni alle famiglie, stampa e consegna agli utenti delle tessere di abbonamento o di altro documento di viaggio;
- comunicazione all'Ente appaltante entro il 31 ottobre dell'elenco nominativo degli utenti;
- riscossione delle tariffe fissate dalla Giunta Comunale.

Art. 4 – DURATA

La durata dell'affidamento è triennale e coincide con gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.

L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza dell'esito della procedura di aggiudicazione.

Qualora venga adottato un nuovo sistema di gestione del servizio di trasporto scolastico, o sia ravvisata l'opportunità della soppressione, anche parziale, del servizio, o venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore, l'appalto potrà essere interrotto con preavviso da effettuarsi mediante telegramma o lettera raccomandata con almeno novanta (90) giorni di anticipo, e il contratto potrà essere risolto, anche parzialmente, senza alcun indennizzo all'aggiudicatario. Nel caso di risoluzione parziale, l'importo del contratto è ridotto in proporzione alla riduzione del servizio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio oggetto del presente appalto all'esito di una procedura negoziata senza bando, per ulteriori tre anni, nel rispetto dei presupposti sostanziali e delle modalità temporali di cui all'art. 63, comma 5, del D.Lgs 50/2016.

Art. 5 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto a base d'asta viene determinato in € 48.350,00 annui al netto dell'IVA, € 145.050,00 al netto dell'IVA per l'intero triennio, € 290.100,00 al netto dell'IVA per l'eventuale ulteriore triennio.

Il corrispettivo risultante dagli atti di gara deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri previsti nel presente Capitolato e non potrà variare per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto all'art. 8 del presente Capitolato.

L'importo complessivo dell'appalto, risultante dagli atti di gara, sarà corrisposto all'aggiudicatario in parte mediante riscossione delle tariffe del servizio stabilite annualmente dalla Giunta e, per la parte non coperta da tali introiti, direttamente dall'Ente appaltante come precisato al successivo art. 6.

Il prezzo contrattuale determinato in sede di aggiudicazione sarà oggetto di adeguamento solo relativamente alla scadenza del primo triennio con valenza per il secondo triennio.

Per il calcolo degli aggiornamenti del prezzo saranno utilizzati gli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), rilevati dall'ISTAT per il periodo dal mese di stipulazione del contratto allo stesso mese del triennio successivo.

Art. 6 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dell'appalto risultante dagli atti di gara sarà annualmente corrisposto all'aggiudicatario con le seguenti modalità:

- per una somma presunta di € 6.000,00 (oltre IVA) mediante riscossione tariffaria da parte dell'aggiudicatario stesso;
- per la parte residua, non coperta dagli introiti delle tariffe, mediante pagamento a carico dall'Ente appaltante di:
 - n. nove (9) acconti mensili, ciascuno dell'importo pari ad un decimo (1/10) del costo annuo (oltre IVA) a partire dal mese di settembre;



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

- un'ultima rata a saldo, con la quale sarà effettuato il conguaglio finale, risultante dal costo complessivo annuo del servizio (oltre IVA) diminuito dalle tariffe complessivamente incassate dagli utenti (oltre IVA) e dalle rate già corrisposte dall'Ente appaltante in acconto (oltre IVA).

Il corrispettivo dovuto è liquidato entro trenta (30) giorni dalla presentazione delle fatture mensili di acconto posticipate intestate all'Ente appaltante, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolare posizione dell'aggiudicatario.

Dall'ammontare del corrispettivo mensile sarà detratto l'importo delle eventuali penalità comminate ai sensi dell'art. 16 del presente Capitolato.

ART. 7 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO.

Il servizio di trasporto è articolato sui percorsi descritti **nell'allegato A) al presente capitolato**, la cui estensione e caratteristiche di viabilità sono note all'appaltatore e prevede l'impiego di n. 1 (uno) mezzo adeguato alla quantità e alla qualità dell'utenza. E' comunque facoltà della Ditta appaltatrice organizzare il percorso riassunto nell'allegato predetto in base a criteri di maggior razionalità, tenendo conto degli orari delle attività didattiche in ciascun plesso scolastico. Lo stesso percorso potrà subire variazioni in ragione della possibile variazione del numero degli alunni frequentanti e richiedenti il servizio nel periodo di vigenza del contratto di servizio in questione, ovvero in relazione all'eventuale nuova apertura o chiusura di sedi scolastiche nel territorio comunale, nonché per la possibile modifica dei tragitti conseguente a temporanee variazioni della viabilità locale.

Qualora si verificasse un incremento degli utenti del servizio sarà possibile operare un incremento del numero dei mezzi da impiegare, con relativa modifica dell'importo contrattuale a base del presente capitolato, come disciplinato dal successivo art. 8.

Gli itinerari e le fermate da effettuarsi in relazione ai tragitti riassunti nell'allegato A) sono proposti dalla Ditta appaltatrice, sulla base dell'ubicazione dell'abitazione di residenza degli alunni utenti del servizio. Spetta all'Ente appaltante, ai fini della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto urbano su strada, dell'idoneità del percorso, delle sue variazioni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5, ultimo comma, del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 753.

Le fermate potranno corrispondere alla residenza degli utenti, limitatamente alle condizioni di percorribilità delle strade e di accesso delle utenze, fermi restando i tempi di percorrenza previsti dal presente capitolato.

All'atto della discesa del minore di 14 anni presso la propria abitazione o presso il punto di fermata, qualora i genitori non abbiano rilasciato l'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico ai sensi dell'art. 19 bis L. n. 172/2017, il conducente dovrà accertarsi della presenza di un familiare o di una persona delegata; in caso di sua assenza, il minore, al termine del consueto percorso, sarà trasportato presso il luogo/struttura che saranno indicati dal comune, dove un genitore o persona autorizzata dal medesimo andrà a riprenderlo.

ART. 8 – ORARI DEI PERCORSI.

Il servizio di trasporto è articolato sui percorsi descritti a titolo indicativo nell'allegato "A" al presente Capitolato e prevede l'impiego di n. 1 mezzo per un'utenza complessiva di circa 45 studenti. E' comunque facoltà dell'aggiudicatario, con il consenso dell'Amministrazione, organizzare il percorso riassunto nell'allegato predetto in base a criteri di maggiore razionalità, tenendo conto degli orari delle attività didattiche in ciascun plesso scolastico. Gli stessi percorsi potranno subire modificazioni in ragione della possibile variazione numerica degli alunni frequentanti e richiedenti il servizio nel periodo di vigenza del contratto di servizio, ovvero in relazione all'eventuale nuova apertura o chiusura di sedi scolastiche nel territorio comunale, nonché per temporanee variazioni della viabilità locale.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

Nel caso in cui la variazione chilometrica dei percorsi comporti una diminuzione o un aumento fino al massimo del 10% dei chilometri per anno scolastico, desumibili dall'allegato A), essa non dà luogo a nessuna modifica del corrispettivo a corpo; nel caso invece in cui la variazione chilometrica comporti una diminuzione o un aumento in misura superiore al 10% dei chilometri complessivi, si procederà alla revisione del corrispettivo (per quella parte dei chilometri eccedenti il 10%) tenendo conto del costo a chilometro desunto dall'offerta presentata dall'aggiudicatario che sarà dato dal rapporto tra l'importo di aggiudicazione ed i chilometri desumibili dall'allegato A) del capitolato e sulla base di un'analisi di congruità dei prezzi condotta di concerto tra l'Ente appaltante e l'appaltatore, supportata da idonea documentazione probatoria. Le integrazioni e/o le riduzioni del corrispettivo così determinate verranno applicate a decorrere dalla data di attivazione della variazione apportata.

Tali variazioni dovranno essere contenute, se in aumento, entro il limite massimo del 20% dell'importo contrattuale e, se in diminuzione, entro il limite massimo del 10% dell'importo contrattuale.

Nessuna indennità o rimborso sono dovuti all'appaltatore a causa della riduzione del corrispettivo conseguente a variazioni apportate entro il limite percentuale indicato.

Le variazioni delle prestazioni che comportino l'attivazione di corse aggiuntive che necessitino l'impiego di ulteriori mezzi e personale potrà avvenire a condizioni specificamente negoziate in applicazione dei casi previsti all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 sulla base di un'analisi di congruità dei prezzi condotta di concerto tra l'Ente appaltante e l'appaltatore, supportata da idonea documentazione probatoria.

Si procederà nello stesso modo per quelle variazioni di prestazioni, richieste dall'Ente appaltante, che richiedano l'impiego di mezzi diversi da quelli offerti in gara.

Ai soli fini della formulazione dell'offerta, si indica una percorrenza complessiva annua di Km. 21.300.

Gli orari possono essere oggetto di variazione da parte dell'Amministrazione comunale in funzione delle esigenze dell'autorità scolastica e quindi sono indicativi.

Gli itinerari da effettuarsi, in relazione ai tragitti indicativi riassunti nell'allegato "A", sono proposti dall'Amministrazione all'aggiudicatario all'inizio di ciascun anno scolastico sulla base dell'ubicazione dell'abitazione di residenza degli alunni utenti del servizio.

Le fermate dovranno essere contenute nel limite indicativo massimo di cento (100) metri o comunque tale da non allungare i tempi di percorrenza previsti all'art. 6.

Spetta all'Ente appaltante il riconoscimento, ai fini della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto urbano su strada, dell'idoneità del percorso e delle sue variazioni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5, ultimo comma del D.P.R. n. 753/1980.

Le fermate potranno corrispondere alla residenza degli utenti, limitatamente alle condizioni di percorribilità delle strade e di accesso delle utenze, fermi restando i tempi di percorrenza indicati.

ART. 9 – CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

L'Impresa affidataria si obbliga a mettere a disposizione n. 1 automezzo. I mezzi utilizzati per il servizio dovranno essere in regola con la normativa nazionale e regionale in tema di trasporto scolastico e dovranno avere, per tutta la durata contrattuale, la prima data di immatricolazione non superiore a quindici (15 anni). In particolare dovranno essere idonei e a norma secondo quanto stabilito dal D.M. 31.1.1997 (norme in materia di trasporto scolastico) e successive modificazioni ed integrazioni, collaudati e revisionati dalla Motorizzazione Civile, utilizzati nel rispetto delle norme



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

vigenti in materia d'uso e destinazione degli stessi e conformi alle vigenti norme di sicurezza. Tutti i mezzi utilizzati dovranno essere rispondenti al D.M. 18.4.1977 e successive modificazioni ed integrazioni.

Non potranno essere utilizzati in nessun caso veicoli che consentano il trasporto di passeggeri in piedi. E' fatto divieto di sostituire i mezzi utilizzati per il servizio con altri di targa diversa se non con autorizzazione dell'Istituzione preventivamente richiesta.

Sugli automezzi impiegati dovrà essere ben visibile sulla parte anteriore un cartello con la scritta: "SERVIZIO SCUOLABUS" e sul retro segnaletica con dicitura "SCUOLABUS – SALITA E DISCESA BAMBINI".

Tutti gli automezzi impiegati dovranno essere idonei per il trasporto anche con condizioni climatiche avverse, come ghiaccio e neve.

ART. 10 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso, autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato. Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore sia a livello nazionale che regionale e comunale, o che potessero venire eventualmente emanate durante il corso del contratto.

In modo particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei messi, condotta di marcia, ecc...) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

Gli automezzi dovranno trasportare il numero massimo di persone indicato sulla carta di circolazione.

Gli automezzi, sicuri e confortevoli, dovranno essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.

L'aggiudicatario dovrà disporre nel territorio comunale od in quello dei comuni limitrofi di un deposito destinato al ricovero dei veicoli necessari allo svolgimento del servizio o di impegnarsi ad attivarlo entro 15 gg. dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva. La mancata disponibilità materiale di tale autorimessa nei termini di cui sopra al momento dell'avvio del servizio, comporta la revoca dell'aggiudicazione.

L'aggiudicatario si impegna inoltre a:

- assicurare la piena efficienza, funzionalità e decoro di tutti gli automezzi provvedendo in maniera adeguata alla manutenzione e alla pulizia interna ed esterna;
- provvedere in caso di avaria durante il servizio, a sostituire il mezzo entro 20 minuti dal verificarsi del guasto;
- depositare presso l'ufficio istruzione dell'Unione, prima dell'avvio del servizio e ad ogni variazione, la seguente documentazione:
 - lista nominativa del personale impiegato per l'adempimento del presente appalto indicando la qualifica professionale di ciascun addetto con specificazione delle patenti di guida D dei conducenti e dei rispettivi certificati di qualificazione del conducente (C.Q.C.) e riconoscendo al Comune la facoltà di operare, al riguardo, tutti i controlli ritenuti opportuni;
 - copia dell'autorizzazione all'esercizio;
 - copia dell'attestazione di abilitazione professionale di cui al D.M. 448/91;
 - elenco degli automezzi utilizzati per il servizio richiesto, allegando copia delle carte di circolazione o altro documento equipollente

Nel caso in cui l'aggiudicatario risultasse sprovvisto di tali requisiti e non in regola con le norme che lo disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla a che pretendere dall'Unione. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento con risoluzione del rapporto.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

ART. 11 – PERSONALE IMPIEGATO.

L'aggiudicatario dovrà possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D. Lgs. n. 395/2000 e regolamento attuativo D.M. n. 161/2005.

Per tutte le attività di gestione dei servizi oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario, si avvale di personale qualificato idoneo allo svolgimento degli stessi, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'aggiudicatario è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- patente di guida della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;
- carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.);

Dovrà essere applicato quanto disposto dall'art. 15 della L. n. 125/2001 ("Legge quadro in materia di alcool e di problemi di alcool correlati") e delle relative linee guida stabilite dal provvedimento della conferenza Stato-Regioni del 16 marzo 2006, nonché le disposizioni relative all'accertamento di eventuale assunzione da parte del personale autista di sostanze stupefacenti e/o psicotrope.

L'aggiudicatario, almeno sette (7) giorni lavorativi prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto e, comunque, prima dell'avvio di ogni anno scolastico, si impegna a fornire all'Ente appaltante l'elenco nominativo del personale impiegato per il servizio, con gli estremi dei documenti di lavoro e assicurativi e gli estremi del documento di guida e della Carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.). L'aggiudicatario si impegna inoltre a comunicare preventivamente, per iscritto, eventuali variazioni e/o sostituzioni per qualsiasi causa.

Il personale addetto alla guida deve essere:

- munito di distintivo di riconoscimento, riportante le generalità dell'autista e dell'impresa affidataria del servizio;
- dotato di telefono cellulare idoneo a consentire la tempestiva comunicazione all'aggiudicatario di ogni avversità eventualmente occorsa (incidente, avaria automezzo, ecc.) senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati e per ogni altro motivo di emergenza o legato al servizio che richieda il contatto anche immediato da parte dell'autista con i genitori degli utenti, l'aggiudicatario, l'Ente, la Scuola o viceversa.

Il personale mantiene la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, se del caso, ne dà comunicazione all'aggiudicatario che provvede a formalizzare, mediante comunicazione all'Ente appaltante, fatti e circostanze che possono interferire o compromettere il buon andamento del servizio.

Il personale osserva nei rapporti con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti.

L'Ente appaltante si riserva il diritto di effettuare i controlli ritenuti opportuni e richiedere all'aggiudicatario di assumere provvedimenti nei confronti del personale adibito al servizio, per il quale siano stati rilevati motivi di non idoneità al servizio.

In caso di comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri, ancorché non configurabili fattispecie penalmente rilevanti, l'Amministrazione dispone la risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario è responsabile del comportamento dei propri dipendenti ed è obbligato a sollevare e tenere indenne l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti della stessa.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

Art. 12 – PERSONALE DI ACCOMPAGNAMENTO

Durante il trasporto degli alunni l'impresa dovrà assicurarne la sorveglianza con personale diverso dal conducente, in misura di un (1) accompagnatore, **limitatamente alle corse sprovviste (attualmente viene richiesto per la corsa di ritorno delle ore 16.00)**. In linea generale, l'accompagnatore deve essere presente su tutti i mezzi e su tutte le corse, indipendentemente dall'età o dalla scuola frequentata dagli utenti. Il nominativo del personale addetto alla sorveglianza dovrà essere comunicato all'Ente appaltante prima dell'inizio dell'anno scolastico, e dovrà essere munito di distintivo di riconoscimento e indossare giacca o gilet ad alta visibilità.

Le competenze del personale di accompagnamento consistono nel favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere diligentemente il proprio servizio e agli utenti di trascorrere agevolmente il periodo di permanenza sul mezzo. Esemplicativamente, le mansioni dell'accompagnatore sono le seguenti:

- sorvegliare gli alunni durante il percorso e accertare che durante il tragitto tutti siano regolarmente seduti;
- vigilare che gli utenti non arrechino danno a se stessi e/o agli altri trasportati con comportamenti eccessivi e scorretti;
- assistere gli alunni nella fase di salita e discesa dall'autobus;
- adoperarsi in collaborazione con il personale della scuola affinché l'accesso alla scuola stessa e da questa al veicolo da parte degli alunni avvenga nelle condizioni di massima sicurezza. Non potranno in alcun caso essere lasciati alunni incustoditi davanti alle scuole qualora i cancelli non risultino aperti o non sia presente il personale incaricato della sorveglianza;
- adoperarsi in collaborazione con i familiari affinché l'accesso dalla fermata al veicolo e viceversa avvenga nelle condizioni di massima sicurezza;
- trattenere sul mezzo di trasporto gli alunni qualora alla fermata non sia presente il genitore o la persona adulta autorizzata all'accompagnamento e prodigarsi, con tutti i mezzi a disposizione, affinché l'utente venga riportato alla sua famiglia in condizione di massima sicurezza;
- verificare che i trasportati siano in possesso di valido titolo di viaggio.

ART. 13 – ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO.

L'appaltatore è tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti dai rapporti di lavoro verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di prestazioni lavorative ed assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Per quanto previsto al punto precedente, l'appaltatore si obbliga ad esibire in qualsiasi momento e a semplice richiesta le ricevute mensili sia degli stipendi pagati, sia dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al servizio di guida dell'automezzo.

Nel caso di inottemperanza di tale obbligo o qualora siano riscontrate irregolarità, l'Ente appaltante segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro, ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dal presente capitolato e dal relativo contratto di servizio.

L'appaltatore si obbliga ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni sopra specificate, controprestazioni normative, retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data della stipula del contratto, alla categoria specifica e previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria vigente. L'applicazione delle suddette controprestazioni dovrà essere effettuata anche dopo la scadenza dei contratti collettivi nazionali, fino al loro rinnovo. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche nel caso in cui lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

L'Ente appaltante, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione alla Ditta appaltatrice delle inadempienze denunciate all'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo mensile del servizio, per tutto il periodo in cui sia perdurata l'inadempienza.

ART. 14 – PENALI

Ove si verificano inadempienze dell'impresa nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali sarà applicata dall'Ente appaltante, a sua esclusiva discrezione, in relazione alla loro gravità, una penale rapportata all'importo delle prestazioni non eseguite, fino al massimo del 20% del corrispettivo mensile.

Nel caso di inadempienze gravi, ovvero ripetute, l'amministrazione avrà facoltà, previa notifica all'Impresa da effettuarsi entro 15 gg. dal rilievo dell'inadempienza, di risolvere il contratto, con tutte le conseguenze di legge e di capitolato che la risoluzione comporta, ivi compreso il risarcimento danni e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'appaltatore, fatta salva l'applicazione della penale soprascritta.

Il provvedimento che applica la penale di cui al comma 1 è emesso dal responsabile del servizio ed è eseguito mediante ritenuta di corrispondente valore sul compenso mensile di riferimento.

A titolo esemplificativo si stabilisce che l'appaltatore incorra in penali quando:

- effettui il servizio di trasporto con mezzi non immatricolati o immatricolati per uso diverso dal servizio di trasporto scolastico o in difetto delle autorizzazioni richieste;
- effettui il servizio senza osservare le normali precauzioni di sicurezza ed incolumità per i soggetti trasportati;
- impieghi nel servizio di conduzione mezzi personale non in regola con le prescrizioni assicurative, previdenziali ed assistenziali o non regolarmente corrisposto in base ai vigenti contratti collettivi di lavoro;
- utilizzi mezzi non adeguati dal punto di vista della sicurezza dei soggetti trasportati, né correttamente funzionanti, né conservati decorosamente;
- effettui i tragitti in modo difforme da quanto concordato con l'amministrazione, non rispetti gli orari di transito alle varie fermate e/o non rispetti le stesse creando situazioni di disservizio a danno degli utenti.

ART. 15 - PIANO DI SICUREZZA

E' fatto obbligo all'appaltatore predisporre, conformemente alle disposizioni vigenti in materia di prevenzione e di sicurezza sul luogo di lavoro, tutti gli accorgimenti necessari alla prevenzione di infortuni che potessero occorrere sia al personale di servizio che agli utenti. L'appaltatore è quindi obbligato a redigere e a far rispettare il piano per la sicurezza fisica dei propri dipendenti, quale datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e sue successive modificazioni ed integrazioni. Ogni responsabilità per eventuali danni a chiunque derivanti, sia direttamente che indirettamente, in dipendenza o connessione dell'appalto, è ad esclusivo carico dell'appaltatore, rimanendo sempre esclusa la responsabilità dell'Amministrazione.

E' fatto obbligo alla Ditta di provvedere, oltre che all'assicurazione obbligatoria prevista dalle leggi vigenti, anche all'assicurazione contro incendio e responsabilità civile sia per i conducenti che per i terzi trasportati. La Ditta aggiudicataria documenterà, prima dell'attivazione del servizio, l'adempimento del sopra indicato obbligo assicurativo.

L'appaltatore è tenuto a comunicare all'Ispettorato competente ed all'Unione tutti gli incidenti verificatisi come sinistri, collisioni o altro, qualunque sia l'importanza che essi rivestano anche in assenza di danni specifici o rilevanti a persone o cose.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

ART. 16 – RESPONSABILITA' E POLIZZA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario risponderà direttamente dei danni provocati, in relazione all'espletamento del servizio, alle persone e cose, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compensi da parte dell'Ente appaltante, salvo gli interventi delle società assicurative.

L'aggiudicatario costituisce e consegna all'Ente appaltante prima dell'avvio del servizio idonee polizze assicurative a copertura dei rischi inerenti la gestione, relative a

- scuolabus: i mezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile (R.C.A.), ai sensi della legge n. 990/1969, per un importo pari ad almeno € 15.000.000,00 per singolo mezzo, ferma restando l'intera responsabilità dello stesso anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati;
- responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro: a ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria RCA degli autobus, l'aggiudicatario dovrà munirsi a proprie spese di idonea copertura dei rischi inerenti la gestione. La polizza dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:
- dovrà essere stipulata o estesa con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico nel Comune di Veggiano;
- dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- dovrà prevedere un massimale unico per sinistro e per anno non inferiore ad € 3.000.000,00;
- dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Ente appaltante e i suoi dipendenti, fatti salvi i casi di dolo.

ART. 17 – SCIOPERO E INTERRUZIONE DEL SERVIZIO.

In caso di proclamata agitazione del personale dell'appaltatore sarà onere dello stesso darne comunicazione all'Amministrazione con preavviso di 48 (quarantotto) ore. L'appaltatore è in ogni caso obbligato a far rispettare dai propri dipendenti le disposizioni di cui alla Legge 12.6.1990, n. 146 sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali, nonché le determinazioni di cui alla deliberazione della Commissione di Garanzia per l'attuazione della predetta legge.

Qualora l'agitazione sia proclamata dal personale della scuola, ferma restando la comunicazione entro un termine di 48 (quarantotto) ore all'appaltatore, si conviene che lo stesso adempia comunque al servizio qualora non aderisca allo sciopero più del 50% del personale scolastico interessato.

La presenza del mezzo necessario al rientro a casa degli utenti è disposta qualora il personale docente partecipi a riunioni o assemblee sindacali organizzate durante il normale orario didattico, al termine delle quali non sia prevista la ripresa delle lezioni. Resta l'obbligo per l'Amministrazione di comunicare all'appaltatore, entro il termine di 48 (quarantotto) ore, l'interruzione delle attività didattiche per motivi sindacali.

ART. 18 – CAUZIONE DEFINITIVA

Prima della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire per tutta la durata dell'appalto una garanzia pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, salvo quanto prescritto dall'art. 103, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia fideiussoria potrà essere costituita tramite fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

La garanzia fideiussoria sarà progressivamente svincolata alla fine di ciascun anno scolastico nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'importo annuo inizialmente garantito. Lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare dell'Ente appaltante, a condizione che l'aggiudicatario consegni preventivamente all'istituto garante un documento, in originale o copia autenticata, dal quale risultino gli stati di avanzamento o analogo documento, in originale o copia autenticata, attestante l'avvenuta esecuzione.

L'ammontare residuo, pari al 20% (venti per cento) dell'iniziale importo annuo garantito, sarà svincolato alla fine di ogni anno scolastico previa autorizzazione dell'Amministrazione a seguito di accertato regolare svolgimento del servizio.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Ente appaltante, nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto a reintegrare la cauzione definitiva per la parte di cui l'Ente appaltante si sia avvalso in pendenza del contratto.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) nelle ipotesi di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 (certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000).

ART. 19 – ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

L'esecuzione del servizio è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni, norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti nel presente capitolato speciale d'appalto e dal successivo contratto.

La frequenza del servizio è giornaliera e pomeridiana, ferma restando l'articolazione dell'orario scolastico disposta dalle Autorità locali, sulla base delle esigenze organizzative delle singole scuole.

L'appaltatore non può introdurre variazioni di sorta alle modalità di svolgimento del servizio assunto senza averne prima avuto ordine scritto da parte dell'Ente appaltante. L'Ente stesso comunicherà alla Ditta l'esistenza di modifiche apportate al sistema di circolazione in conseguenza alla chiusura di strade e all'effettuazione di modifiche alla viabilità locale, entro 48 (quarantotto) ore prima del verificarsi dei suddetti interventi.

L'Ente appaltante si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque, dopo:

- la costituzione di cauzione definitiva con le modalità di cui al precedente art. 18;
- la trasmissione di copia conforme della/e polizza/e specificate al precedente art. 16;
- la trasmissione dei documenti relativi al personale specificati al precedente art. 11;
- la trasmissione dei documenti relativi ai mezzi utilizzati nel servizio.

ART. 20 – VIGILANZA E CONTROLLI.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

L'appaltatore è tenuto ad esibire al personale della Motorizzazione Civile o dell'Ente appaltante, munito di apposito documento di riconoscimento, i documenti relativi all'esercizio del servizio, consentendo allo stesso libero accesso ai mezzi adibiti al trasporto nonché alle rimesse ed officine. La vigilanza inerisce la regolarità ed il buon andamento del servizio in generale ed in particolare l'osservanza delle prescrizioni amministrative e dell'esatta osservanza delle fermate e degli orari.

Sugli autobus non dovrà essere per nessuna ragione tollerato un carico di viaggiatori superiore al massimo consentito e fissato nell'autorizzazione alla circolazione.

Ogni modifica apportata agli autobus predisposti per il servizio di trasporto dovrà essere comunicata all'Unione e all'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile, i quali possono disporre, se ritenuto necessario, che i mezzi interessati siano sottoposti a revisione. L'esame di revisione sarà inoltre reso necessario ogni qualvolta venga effettuata una modifica che comporti l'aumento della capienza dei viaggiatori.

ART. 21 – SUBAPPALTO.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti dal medesimo corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Ente appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore del medesimo aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento).

Per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto, l'aggiudicatario è responsabile in solido dell'osservanza dei contratti collettivi da parte del subappaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non potrà formare oggetto di ulteriore subappalto.

Art. 22 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, costituiscono cause di risoluzione contrattuale di diritto le seguenti ipotesi:

- perdita anche di uno solo dei requisiti generali di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016;
- carenza delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni previste dalla normativa che disciplina il servizio di trasporto scolastico a cui l'aggiudicatario deve scrupolosamente attenersi e costantemente adeguarsi ancorché non espressamente richiamate nel presente Capitolato.
- cessione in tutto o in parte, sia direttamente sia indirettamente per interposte persone, dei diritti e degli obblighi inerenti al presente Capitolato;
- in caso di fallimento, concordato fallimentare o liquidazione coatta amministrativa;
- per gravi violazioni agli obblighi previdenziali ed assistenziali;
- per gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;
- nel caso previsto dall'art. 11, penultimo comma;



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

- nel caso di insufficienze, violazioni totali o parziali delle condizioni e degli obblighi contenuti nel Capitolato che rivestano gravità tali da compromettere la funzionalità del servizio.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Ente appaltante, in forma di raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'Ente appaltante si riserva, inoltre, di disporre la risoluzione del contratto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni da parte dell'Ente, nei seguenti casi:

- mancato inizio del servizio nel termine comunicato dall'Amministrazione;
- per sospensione o interruzione del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- per contravvenzione alle disposizioni di legge o ai regolamenti relativi ai servizi;
- per reiterati inadempimenti;
- per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, a termine dell'art. 1453 del codice civile.

In tutti i casi sopra previsti l'infrazione è contestata all'aggiudicatario con lettera raccomandata A.R. e anticipata via fax, con assegnazione allo stesso di un termine non inferiore a giorni quindici per la presentazione di eventuali repliche.

Nel caso di risoluzione l'aggiudicatario è comunque tenuto a garantire, nel rispetto degli obblighi contrattuali, la continuità del servizio di trasporto scolastico, fino al subentro del nuovo gestore.

L'aggiudicatario riconosce all'Ente appaltante il diritto di esperire azioni per il risarcimento dei danni causati dall'anticipata e forzata risoluzione del contratto.

Nei casi di risoluzione, l'Ente appaltante sarà tenuto a corrispondere all'aggiudicatario soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute.

Nel caso di risoluzione l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione definitiva, che resta incamerata dall'Ente appaltante, salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Art. 23 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER REATI ACCERTATI

Fermo quanto previsto da altre disposizioni di legge, qualora nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 ed agli artt. 2 e ss. della L. n. 575/1965, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi dell'Ente appaltante, di subappaltatori, di fornitori o di lavoratori, nonché per violazione degli obblighi attinenti alla sicurezza sul lavoro, il responsabile del procedimento proporrà all'Ente appaltante di procedere alla risoluzione del contratto.

Nel caso di risoluzione, l'aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento degli interventi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

ART. 24 – SCIoglimento DEL CONTRATTO.

In caso di recesso o di risoluzione del contratto, l'Amministrazione provvederà all'affidamento del servizio al II° classificato in graduatoria, seconda migliore offerta.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

ART. 25 – SOSTITUZIONE SCUOLABUS.

Nell'ipotesi di mancato funzionamento del veicolo impiegato, qualsiasi ne sia la causa, l'Appaltatore deve comunque garantire il normale servizio di trasporto degli alunni con altro mezzo e le spese relative sono a carico dell'Appaltatore stesso.

La Ditta dovrà comunque provvedere alle riparazioni nel più breve tempo possibile ed a propria cura e spese.

ART. 26 – CONTENZIOSO.

Gli eventuali contenziosi sono da dirimersi avanti al Foro territorialmente competente.

ART. 27 – DOMICILIO.

L'appaltatore dichiara di eleggere e mantenere per tutta la durata dell'appalto il suo domicilio presso la sede dell'Ente appaltante. Le notificazioni ed intimazioni verranno effettuate a mezzo messo comunale ovvero mediante lettera raccomandata. Qualsiasi comunicazione fatta all'incaricato dell'appaltatore dall'Unione, si considererà fatta personalmente al titolare dell'impresa.

ART. 28 – SPESE CONTRATTUALI.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del successivo contratto, con esclusione dell'IVA, comprese quelle relative al piano di sicurezza fisica dei lavoratori previste dalla vigente normativa, sono a totale carico dell'appaltatore, senza diritto di rivalsa.

ART. 29 – NORMATIVA APPLICABILE.

Per quanto non disposto dal presente capitolato speciale e dal successivo contratto di servizio, si applicheranno le disposizioni del Codice Civile e del Contratto Nazionale di Lavoro per la categoria del trasporto pubblico.



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

ALLEGATO "A" AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI DELLE SCUOLE D'INFANZIA DI SACCOLONGO E CREOLA E PRIMARIE E SECONDARIE DI 1^ GRADO DEL COMUNE DI SACCOLONGO.

BUS UTILIZZATI N. 1 N. Utenti serviti (dato desunto dall'a.s. 2017/2018) circa 45

ORARIO DELLE LEZIONI DELLA SCUOLA D'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA 1^ GRADO

MATTINA dal Lunedì al Sabato

ENTRATA: ore 8.15
USCITA: ore 13,15

POMERIGGIO dal Lunedì al Venerdì

USCITA:
ore 14.00 (per alcune classi scuola secondaria)
ore 16.15 (per alunni scuola d'infanzia e primaria tempo pieno)

LOCALITA' SERVITE E LINEE DI PERCORRENZA INDICATIVE:

LINEA DI PERCORRENZA: interessante utenti della Scuola d'Infanzia, Primaria e secondarie:

ANDATA e RITORNO

1^ corsa

- Via Pelosa
- Via Per Mestrino
- Via Per Rubano
- Via A. Moro
- Via Argine Sx
- Via S. Martino
- Via Ca' Foretti
- Via Vallona
- Via Golena dx
- Via Cimitero
- Via Molini
- Quartiere S. Luca – loc. Trambacche
- Scuole site in Via Pio XII



UNIONE DI COMUNI RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.Croce
Via Roma n. 27 – 35030 SACCOLONGO (PD) – c.f. 92251620289 p.iva 04787750282
Fax 049/8016132 – sito web: www.retenus.it

SERVIZI SCOLASTICI - Ufficio Comune sede centrale

LOTTO 3: COMUNE DI SACCOLONGO

ANDATA e RITORNO

2° corsa

- Via Scapacchiò Est
- Via Montecchia
- Via Perarolo
- Via Boccalara
- Via Bellinaro
- Via Selve
- Via Per Montemerlo
- Via Scapacchiò Ovest
- Scuole site in Via Pio XII

N.B. Gli orari di inizio e termine delle lezioni sono quelli comunicati dagli Istituti scolastici per l'a.s. 2017/2018.