



UNIONE RETENUS

dei Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese S.C.
Via Roma, 27 – 35030 SACCOLONGO (PD)
C.F. 92251620289 - P.I. 04787750282
Tel. 049/8739811 Fax 049/8016132 PEC retenus@legalmailpa.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

N°94 del 07-08-18

CIG N.

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2018/2019-2019/2020-2020/2021. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale dei servizi scolastici dell'Unione di Comuni Retenus n. 69 del 27/06/2018 con la quale:

- è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nei Comuni di Rovolon, Veggiano e Saccolongo per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 per un importo a base di gara pari a:
Lotto 1: Comune di Rovolon Euro 315.000,00, IVA esclusa
Lotto 2: Comune di Veggiano Euro 121.500,00, IVA esclusa
Lotto 3: Comune di Saccolongo Euro 145.050,00, IVA esclusa
- sono stati approvati gli schemi di Bando di Gara, Progetto ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016, Disciplinare di gara (conforme al Bando tipo ANAC n.1/2017), Capitolati Speciali relativi ai seguenti lotti:
Lotto n. 1 – Comune di Rovolon (CIG n. 7541569B9B)
Lotto n. 2 – Comune di Veggiano (CIG 7541589C1C)
Lotto n. 3 – Comune di Saccolongo (CIG 7541605951)
e relativi allegati che vengono agli atti depositati;
- veniva disposto di procedere alle pubblicazioni, rinviando a successivo apposito provvedimento l'assunzione del relativo impegno di spesa ad avvenuta acquisizione dei preventivi di spesa:
 - sulla G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea);
 - sulla G.U.R.I. (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana);
 - sul sito internet e all'Albo pretorio online di questa Unione;
 - sul sito informatico dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione);
 - su due quotidiani nazionali e due quotidiani locali;

DATO ATTO che si rende necessario nominare la commissione di gara che dovrà valutare le varie offerte che sono pervenute entro i termini indicati nel bando;

RITENUTO di nominare componenti della Commissione i sigg.:

Geom. Oscar Carraro - Responsabile della C.U.C. – Presidente

Dr. Bergamin Raffaele Mario - Segretario Comunale – Membro

Dr. Maritan Claudio – Istruttore Direttivo – Resp. Area Amministrativa – Membro

e di richiedere alla Sig.ra Maristella Lazzarini la presenza in qualità di segretario verbalizzante;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e il D.P.R. 207/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) DI NOMINARE la commissione giudicatrice per la procedura di affidamento procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nei Comuni di Rovolon, Veggiano e Saccolongo per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021

Lotto n. 1 – Comune di Rovolon (CIG n. 7541569B9B)

Lotto n. 2 – Comune di Veggiano (CIG 7541589C1C)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA n. 9 del 07-08-2018 - pag. 1 - RETENUS

- 2) DI INDIVIDUARE come segue i componenti della Commissione di gara, che esaminerà le varie offerte relative alla gara in oggetto e che sono pervenute entro i termini stabiliti dal bando:
- Geom. Oscar Carraro - Responsabile della C.U.C. – Presidente
 - Dr. Bergamin Raffaele Mario - Segretario Comunale – Membro
 - Dr. Maritan Claudio – Istruttore Direttivo – Resp. Area Amministrativa – Membro
 - e di richiedere alla Sig.ra Maristella Lazzarini la presenza in qualità di segretario verbalizzante.

ATTESTA

Di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013.

li, 07-08-18

**Il Responsabile del Servizio
CARRARO OSCAR**

Firma apposta digitalmente ai sensi della L. 82/2005 e ss.mm.ii.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: Oscar

Cognome: Carraro

Data e luogo di nascita: Torreglia il 04/09/1961

Indirizzo ufficio: P.zza A. Moro 9 - Cervarese Santa Croce (PD)

Num. telefono ufficio: 049/9915010

Num. fax ufficio: 049/9915638

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

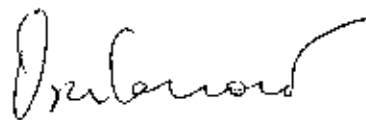
- Conseguimento diploma di geometra presso l'Istituto Tecnico L.B. Alberti di Abano Terme nell'anno 1979/1980;
- Abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra a seguito esame di Stato anno 1995;

ESPERIENZE LAVORATIVE

- disegnatore presso studio tecnico privato
- geometra presso impresa di costruzioni stradali per rilievi e misurazioni nonché operaio;
- Collaboratore professionale Vigile Urbano Motociclista presso il Comune di Rubano dal 1984 al 1988;
- Istruttore Tecnico geometra presso il Comune di Veggiano dal 1988 al 1997 ed espletamento di pratiche di edilizia, piani attuativi, lavori pubblici e manutenzioni, attività di progettazione di modeste opere pubbliche;
- Istruttore Tecnico geometra presso il Comune di Montegrotto Terme dal 1997 al 1999 con espletamento di funzioni relative all'ambiente mediante il rilievo e sistemazione di aree verdi del territorio comunale, impianti tecnologici, edilizia cimiteriale, edilizia privata con valutazioni di interventi in materia ambientale e pratiche relative all'attività edilizia alberghiera;
- A seguito concorso pubblico assunzione presso il Comune di Cervarese Santa Croce come Istruttore Direttivo Responsabile Ufficio Tecnico dal 1999 al 2015 con mansioni che riguardano l'istruttoria di pratiche relative all'Edilizia Privata, Urbanistica, Sportello Unico Attività Produttive, procedure relative alle opere pubbliche, valutazioni opere pubbliche, progettazione di interventi pubblici di modeste entità, manutenzioni e pratiche ambientali, interventi di protezione civile in occasioni di eventi atmosferici eccezionali e calamità naturali;
- da aprile 2015 al aprile 2017 Istruttore Tecnico Direttivo presso i Comuni convenzionati quali Cervarese S. Croce, Rovolon e Veggiano con funzioni relative a lavori pubblici, manutenzioni e servizi di vario genere attinenti all'Ente pubblico e al Settore tecnico.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- partecipazione a vari corsi di formazione e approfondimento in materia di: lavori pubblici, abbattimento barriere architettoniche, protezione civile, edilizia ed urbanistica;
- corso base di informatica;
- conoscenza scolastica della lingua francese.



CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	MARITAN CLAUDIO
Data di nascita	13/10/1962
Qualifica	FUNZIONARIO
Amministrazione	COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA
Numero telefonico dell'ufficio	0499915100
Fax dell'ufficio	0499915638
E-mail istituzionale	c.maritan@comune.cervarese.pd.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	LAUREA scienze politiche - UNIVERSITA' DI PADOVA - Governo delle Amministrazioni
Altri titoli di studio e professionali	- MASTER UNIVERSITARIO in "Pubblica Amministrazione e innovazione nella gestione dei servizi" conseguito presso l'Università di Padova - Diploma di Perito Tecnico Industriale con specializzazione in Elettrotecnica - ATTESTATI E CORSI di perfezionamento per complessive 400 ore
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- ESECUTORE presso i Servizi Demografici ex IV q.f. -dal 16/12/1984 al 01/07/1987 - COMUNE DI RUBANO - ISTRUTTORE - CAPO UFFICIO - presso i Servizi Demografici a seguito vincita concorso pubblico - ex VI q.f. dal 01/07/1987 al 01/01/1991 - COMUNE DI RUBANO - ISTRUTTORE - CAPO UFFICIO - presso il Settore Sviluppo Economico e Tributi - ex VI q.f. - COMUNE DI RUBANO - ISTRUTTORE DIRETTIVO - Responsabile Settore Tributi - ex VII q.f. - COMUNE DI RUBANO - FUNZIONARIO - Responsabile AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA - ex VIII q.f. - con assegnate funzioni dirigenziali dal 01/03/1999 a tutt'oggi - COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE - VICE-SEGRETARIO COMUNALE dal 15/04/1999 a

CURRICULUM VITAE

tutt'oggi - COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE

- SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE per la Convenzione tra i Comuni di CERVARESE SANTA CROCE, VO' ED ARQUA' PETRARCA dal 01/07/2009 al 13/10/2009 - COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE
- SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE per la Convenzione tra i Comuni di Cervarese Santa Croce e Veggiano dal 01/04/2010 al 31/01/2011 - COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Idoneità al Concorso Pubblico per soli esami per la copertura di un posto di DIRIGENTE Amministrativo a tempo indeterminato indetto da IPAB nel 2007
- CONSULENTE - esperto in Tributi Locali per i Comuni di Strà (VE), Casalserugo (PD) e Cervarese Santa Croce (PD)
- TUTOR e Organizzatore corso FSE su "Criteri organizzativi orientati all'innovazione della Pubblica Amministrazione" per 60 ore
- Componente NUCLEO di VALUTAZIONE per il Comune di Veggiano
- REVISORE DEI CONTI nell'ambito n. 6 della Provincia di Padova per tre Istituzioni Scolastiche per il triennio 2005/2008

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Bergamin Raffaele Mario
Data di Nascita	04/11/1962
Qualifica	Segretario Generale

**TITOLO DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche, indirizzo internazionale, conseguita presso l'Università degli Studi di Padova. Anno accademico 1993/94. Votazione 107/110.
Altri titoli di studio e professionali	Superamento nell'anno 2016 del corso di specializzazione SPES 2014 presso e decreto del Ministero dell'Interno per abilitazione iscrizione Albo segretari comunali fascia B. Superamento nell'anno 2010 del Corso concorso nazionale COA III per l'abilitazione all'iscrizione nella fascia iniziale (C) dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Da novembre 2017, titolare della segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Borso del Grappa (TV) e Saccolongo (PD). Dal 2015 alla data attuale, incarico del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana in qualità di componente esterno dell'organismo di valutazione del Comune di Mussolente (VI) e, dal 2017, del Comune di Revine Lago (TV). Dal 2017 incarico di nucleo di valutazione del Comune di Tregnago (VR). Giugno 2016 - ottobre 2017, titolare della segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Borso del Grappa (TV) e Possagno (TV). Gennaio 2012 – maggio 2016, titolare della sede di segreteria comunale di Possagno (TV). Luglio 2015 - maggio 2016, reggenza segreteria comunale di Borso del Grappa (TV). Settembre 2017 – ottobre 2017. Reggenza segreteria comunale di Saccolongo (PD). Settembre - ottobre 2014, reggenza segreteria comunale di Maser (TV). Settembre - novembre 2013, reggenza segreteria comunale di Curtarolo (PD). Settembre 2012 - agosto 2013, reggenza segreteria comunale di Borso del Grappa (TV). Dal 1995 al 2011 – funzionario amministrativo presso il Comune di Curtarolo (PD), con incarichi di responsabile del servizio e vice segretario della segreteria convenzionata dei Comuni di Curtarolo e Torreglia (PD). Funzioni di staff nella redazione del bilancio sociale e in alcuni interventi di comunicazione pubblica. Responsabile del sistema informativo dal 1998 al 2009. Dal 1983 al 1995 – mansioni amministrative e contabili presso aziende private di piccole e medio grandi dimensioni.
Capacità linguistiche	Inglese scolastico, francese scolastico, spagnolo livello base.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza dei sistemi operativi e degli applicativi office più diffusi.